|  |  |
| --- | --- |
| **Projects:admin:Pictures & Logos:CIRMMT Logos:CIRMMT logo BLACK_ENG final [Mar12].pdf** | **DEMANDE DE FINANCEMENT POUR L'ECHANGE INTER-CENTRE DE RECHERCHE** |
| **LETTRE DE L'INSTITUTION HÔTE**  **(Veuillez utiliser ce gabarit sur papier à en-tête de l'institution hôte)** | |

[ADRESSE DE L'INSTITUTION HÔTE]

Directeur·rice du CIRMMT

527, rue Sherbrooke Ouest,

Montréal (Québec)

H3A 1E3

Canada

**Objet : Échange inter-centres pour [NOM DE L'ÉTUDIANT·E]**

Cher / Chère [DIRECTEUR·RICE DU CIRMMT]

Le [LABORATOIRE, NOM DE L'UNIVERSITÉ] accepte d'accueillir [NOM DE L'ÉTUDIANT] en tant que chercheur·euse diplômé·e invité·e du [DATES] au [DATES].

Pendant la durée de l'échange, [NOM DE L'ÉTUDIANT] sera supervisé·e par [NOM(S), TITRE(S)] dans le cadre de [OBJET DE LA RECHERCHE].

Je confirme qu'il·elle sera intégré·e à une équipe de recherche et bénéficiera du soutien nécessaire pour mener à bien ses recherches au [LABORATOIRE, NOM DE L'UNIVERSITÉ], y compris l'accès aux laboratoires, installations et ressources de recherche appropriés pendant toute la durée de son stage.

Les frais de voyage, d'hébergement, de subsistance et d'assurance maladie sont à la charge de l'établissement d'origine et/ou de l'étudiant·e chercheur·euse, sans aucune obligation financière de la part de l'établissement qui accueille le·a chercheur·euse.

Ce séjour est uniquement destiné à la recherche et ne sera pas pris en compte dans le cadre des crédits nécessaires à l'obtention d'un doctorat.

Chaque établissement s'engage à ne pas utiliser le nom ou le logo de l'autre établissement à des fins publicitaires sans le consentement écrit du dirigeant de l'autre établissement ou de son représentant désigné.

Les politiques en matière de propriété intellectuelle en vigueur dans chaque établissement s'appliqueront aux activités initiées et mises en œuvre par les chercheurs respectifs.

Cordialement,

[SIGNATURE DE L'ÉTABLISSEMENT HÔTE]